

IEET 认证委员会

技术教育认证规范—副学士学位（TAC-AD2017_大陆）解说

认证规范 1：教育目标

本规范评量专科的教育目标及其合理性：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
1.1	须具备公开且明确的教育目标，展现专科的功能与特色，且符合时代潮流与社会需求。	1) 专科对外倡导教育目标的方式。 2) 专科所有相关人员均了解专科教育规划的理念。	1) 倡导教育目标的宣传品或文件等。 2) 制定教育目标的过程/会议纪录（含咨询委员会组成办法）。	如何向学生、雇主、校友倡导专科所制定的教育目标？
1.2	须说明教育目标与学校愿景/教育目标的关联性及其形成的流程。	1) 教师、校友、应届毕业生、雇主及相关专业团体代表参与教育目标的制定、检讨及执行成效的评估。 2) 校、院、专科教育目标的关联性。	3) 评估达成教育目标的相关文件，如校友、业界、雇主等问卷、访谈纪录等。 4) 检讨教育目标执行成效与课程规划的相关会议纪录。	1. 教育目标的制定机制为何？参与人士有哪些？ 2. 教师、校友、应届毕业生、雇主参与教育目标制定的程度为何？ 3. 专科的教育目标与学校、学院的关联性为何？ 4. 专科的咨询机制为何？其中包括那些代表？ 5. 专科教师/学生/校友、应届毕业生、雇主于制定教育目标的过程中所扮演的角色为何？
1.3	须说明课程设计如何达成教育目标。	课程设计与达成各项教育目标的关联性。		1. 专科的课程设计与教育目标的链接性？ 2. 自评报告书中（第__页），哪一项教育目标在课程组成的设计中并未明确的被左证？
1.4	须具备有效的评估方式以确保教育目标的达成。	1) 专科定期运用多元方式评估教育目标达成度。 2) 专科检讨教育目标的纪录。		1. 在达成教育目标的过程中，专科的改善机制与成效为何？ 2. 专科多久进行一次教育目标的评估？

认证规范 2：学生

本规范评量在学学生的教育与毕业生的质量与能力：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
2.1	须订有配合达成教育目标合理可行的规章。	1) 学校/专科具有辅导学生入学、休学、退学、转学、毕业及就业的适当规定或办法。 2) 学校/专科追踪学生休学、退学、转学、毕业及就业的执行成果。	1) 二专、三专或五专入学招生及授予学位办法。 2) 学生休退学辅导办法、预警机制与执行纪录。 3) 学生毕业、升学及就业辅导办法与执行纪录。	1. 专科辅导学生入学、学习、休学、退学、转学、交流及毕业的措施为何？ 2. 专科如何将上述规定或办法传达给学生？执行成效为何？ 3. 对学生的要求是否清楚并为学生所理解，以便学生能有效安排读书计划？
2.2	须订有鼓励学生交流与学习的措施及办法。	1) 学校/专科具有鼓励学生交流、成长与学习的适当规定或办法（如社团活动、国内外学术研讨会、交换学生、国内外实习、各项奖学金/奖助金、校内外或国际竞赛等）。 2) 学校/专科鼓励学生交流、成长与学习的执行成效。	4) 学生参与社团活动、国内外学术研讨会、交换学生、国内外实习等的辅导办法与执行纪录。 5) 奖助绩优学生办法与清寒学生补助与辅导办法及其执行纪录。 6) 学生于校内、外或国际竞赛得奖纪录及成果。	1. 专科如何鼓励学生修读进阶深入的课程？ 2. 专科如何鼓励学生参与业界或国际交流活动？ 3. 专科如何鼓励学生考取专业证照或语文能力检定？
2.3	须确切说明如何能持续并有效执行学生的指导与评量。	1) 学校/专科具有学生在学期间相关辅导办法（如课业辅导时间 (Office Hour)、导生时间、预警制度等）。 2) 学校/专科辅导学生的执行成效。	7) 学生在学期间辅导办法（如课业辅导时间、导生时间、预警制度等）与纪录。 8) 学生毕业规定相关办法。	1. 专科指导学生的方式为何？ 2. 专科评量学生的方式为何？ 3. 师生互动及咨询管道为何？学生找得到老师吗？ 4. 学生学习风气为何？ 5. 专科如何辅导学习成效较差的学生？

认证规范 3：教学成效及评量

本规范评量专科的教学成效，学生在毕业时须具备下述核心能力：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
		1) 教育目标与学生核心能力的关联性。 2) 专科订定的学生核心能力能涵盖副学士核心能力的要求。 3) 各个课程与核心能力的关联。 4) 各相关课程大纲、考卷、作业、报告与作品等。	1) 制定/修订学生核心能力的过程/会议纪录。 2) 各科作业依成绩低、中、高各取样本 2 份。 3) 各科期中考、期末考考卷及答案卷依成绩低、中、高各取样本 2 份。 4) 专题制作报告、实物作品及其书面报告依成绩低、中、高各取样本 2 份。 5) 各年级学生成绩排名表。 6) 教学评量（针对课程）相关问卷调查或原始资料。	1. 各课程大纲与学生核心能力的关联性为何？ 2. 教育目标与学生核心能力的关联性为何？ 3. 如何向学生倡导核心能力的内涵？ 4. 此核心能力是透过哪些课程来培育？这些课程包括那些内容及教学方式？ 5. 学生对此核心能力的学习成效为何？ 6. 在学习的过程中，学生对此核心能力的看法如何？ 7. 学生是否能演练并解决实务技术问题？ 8. 学生日常使用信息科技的能力与用途为何？ 9. 专科团队学习的情形为何？学生在团队的表现如何？ 10. 学生对未来的规划为何？
3.1	熟用特定领域专业实务所需的知识、技能及工具等技术能力。	1) 对应此能力的相关课程及其学生学习评量及分析。 2) 学生熟用特定领域专业实务所需技能及使用工具(含信息科技工具)等技术能力的评量及分析。		
3.2	确实执行标准作业程序，并执行、分析、解释与应用实验。	实验/实习的规划与学生执行、分析及解释实验/实习的成果。		
3.3	参与沟通与团队合作的能力。	教师在专题制作中，针对学生团队合作能力的评量，例如可藉由同侪问卷调查了解学生与他人分工、沟通协调及合作的情况。		
3.4	确认、分析及解决特定领域实务技术问题的能力。	透过专题制作或实验、创意竞赛、业界实习、专题计划执行等学生学习成果，展现学生具备此能力。		
3.5	认识时事议题，并培养持续学习的习惯与能力。	学生运用图书馆、信息科技或其他资源的情况，以左证学生具备持续学习精神与能力。		
3.6	理解及遵守专业伦理，认知社会责任及尊重多元观点。	对应此能力的培育方式、课程内容及学生学习成果。		

认证规范 4：课程组成

本规范评量专科的课程规划及组成：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
4.1	专科课程设计与内容须与教育目标一致，且能透过毕业生成绩单分析，左证毕业生修习的课程应至少包含数学及基础科学、专业与实务课程及通识课程（或共同科目）等三大要素，其中：	1) 专科课程规划/课程地图（含课程挡修规定）。 2) 专科每年实际开课清单。 3) 专科的课程能培育所要求的毕业生核心能力，且每项核心能力至少有 2~3 门课程培育。 4) 透过毕业生成绩单分析左证专科满足规范 4.1.1-4.1.3 所要求的课程规划与组成百分比。 5) 专科具备适量且具质量的实验或实作课程（含实习课程），以培育学生实务能力。 6) 专科实验或实作课程之授与，含学分数、时数、评量方式及成果。 7) 养成学生核心能力过程中，提供学生接触专业伦理议题的机会。 8) 课程内容包括培养学生具备持续学习的能力。	1) 专科的课程规划/课程地图。 2) 专科实际开课的课程分析。 3) 毕业生成绩单。 4) 课程大纲（须含教科书清单）及该课程依学生成绩高、中及低抽样的考卷、作业及学生作品各 2 份。	1. 课程规划与教育目标的关联性为何？ 2. 课程内容与教材份量是否能与授课时数密切配合？ 3. 教师如何运用既有的研究与发展成果于教学中？ 4. 专科在课程组成方面所做过的调整为何？为何有这些调整？
4.1.1	数学及基础科学课程能符合教育目标及专业实务技术所需。			
4.1.2	培养学生技术专精的专业与实务课程须占最低毕业学分八分之三以上，其中实验或实作课程至少 6 学分且总计不少于 216 小时（得采计符合专科教育目标之校外实习，惟至多采计 2 学分或可抵 72 小时实验或实作）。			1. 专科如何藉由实验/实习课程训练学生解决特定领域实务技术问题的能力？ 2. 实验室学习的情形如何？
4.1.3	通识课程（或共同科目）须与专业领域均衡，并与专科教育目标一致。			专科如何传授该领域专业伦理课程？

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
4.2	课程规划与教学须考虑产业需求，并能培养学生将所学应用于实务技术的能力。	1) 课程规划与教学能满足产业发展的需求（包括反映咨询委员会或建教合作单位提供的回馈意见）。 2) 专科如何透过外界人士的演讲、校外观摩、实习、竞赛及业界参与等，让学生体验产业界的情况与其执行成果。 3) 学生所参与的实习课程与专科内涵具关联性。	1) 学生实习单位文件及实习纪录。 2) 学生体验产业界情况的相关纪录。	1. 专科提供学生于业界实习的机会为何？ 2. 业界人士于课程组成的设计过程中所扮演的角色为何？ 3. 除了实习之外，专科是否有其他让学生体验产业界的管道？例如专业人士演讲？

认证规范 5：教师

本规范评量专科教师下列各项的执行情形：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
5.1	专科应有足够的专任教师人数。	1) 教师专长与人数足以开授该领域的专业科目 2) 教师每周工作量的统计表。 3) 专科如何建立一套有效整合所有教师的教学、研究与服务的合理机制（如解决超钟点、考虑兼任行政职教师的教学时数等）。	1) 教师授课钟点名册。 2) 专科教评会会议纪录。 3) 教师聘任、升等审查作业办法与执行纪录。 4) 教师参与专科目标制定与执行的纪录。 5) 教师履历 (CV, 须含基本资料、过去五年重要著作、该领域相关证照或业界经验等)。	1. 学生在课业和生活上需要辅导时，是否都找得到教师？ 2. 专科如何评量教师的工作量？结果为何？改善措施为何？
5.2	教师须参与专科目标的制定与执行。	教师参与专科目标制定与执行的纪录与成果。	6) 教师课业辅导时间表	1. 在专科制定教育目标的过程中，教师的角色为何？ 2. 在历程方面，专科如何证明课程与教学结合的持续发展？

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
			及相关纪录(含导生会议纪录)。	3. 专科是以何种机制讨论教学质量的议题？是否有既定规定、办法或计划来加强？
			7) 教师申请政府及业界补助研究计划的办法与纪录文件。	4. 教师之间关系如何？专科气氛如何？
5.3	教师的专长应能涵盖其相关领域所需的专业职能，至少半数师资须具备二年以上业界相关经验或乙级技术士以上（或相当等级）证照资格。	1) 教师如何将研究融入教学。 2) 教师展现适当领域专长或具有该领域的相关证照。 3) 专科延聘具专业技术能力与经验的人士为教师。 4) 教师具有相当程度的相关领域业界经验。	8) 教师参与建教合作或产学合作的纪录文件。 9) 教师检讨教学改进的相关纪录。 10) 鼓励教师参与研习、进修、研究的措施。 11) 鼓励教师参与国内外学术及专业组织及其活动等办法。	1. 教师是否于业界工作过或具有相关领域业界经验？ 2. 教师是否足以胜任专业科目的教学？征聘的措施为何？有无外聘的教师？ 3. 教师升迁及奖励的制度为何？ 4. 教师是否具有该领域的相关证照？
5.4	教师与学生间的互动与辅导学生的成效。	专科具备有效的师生交流，例如导生制度、课业辅导时间、及其他响应学生需要的实时回馈机制与执行成果。		1. 师生之间的互动是否良好？教师是否容易亲近？ 2. 专科如何辅导学业成绩较差的学生？ 3. 专科如何辅导学生选课？
5.5	教师与业界交流的执行成效。	教师与业界的交流，包括担任顾问、合作计划、咨议委员会、及教育训练等的成果展现。		教师参与业界的互动，例如担任顾问、建教合作的情形为何？
5.6	教师专业持续成长的管道与鼓励措施。	1) 专科如何协助教师营造积极的合作学习情境。 2) 专科如何协助教师提升其教学、课程设计及评量的能力。		1. 专科如何协助提升教师教学与评量的能力？ 2. 教师征聘及升迁的管道是否健全？ 3. 学校如何处理教师教学评量调查结

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
5.7	教师参与相关学术及专业组织以及其活动。	3) 专科如何协助教师维持教学与研究的均衡发展。		果？ 4. 学校如何鼓励教师专业持续进修？
		4) 专科鼓励教师专业持续成长的成果。		1. 教师参与国内外学术研讨会的情况为何？ 2. 学校如何鼓励教师参与国内外学术组织及活动？

认证规范 6：设备及空间

本规范评量专科教学相关软硬件设备、设施及空间：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
6.1	须能促成良性的师生互动。	1) 设备与空间足以支持每位学生的实作学习： - 实际及实作的学习环境 - 信息设备与支持 - 图书馆资源 - 学生自学辅导软件 - 团体学习的环境 - 安全、健康及促进学习的环境 2) 专业设备与工具能符合产业需求。	1) 中、西文图书及期刊采购列表。 2) 设备及空间使用的规划及纪录。 3) 实验室及教学设备清单及其管理办法。 4) 实验课程讲义、实验手册或安全手册。 5) 卫生安全讲习文件或会议纪录。	专科主要空间、特殊设备及其他需求为何？目前供应状况的適切程度如何？
6.2	须能营造一个有利于每名学生发展专业技术能力的环境。			1. 图书馆设备如何？是否有维修及更新的计划？ 2. 对教科书、期刊、参考书及文件库是否有适当的取得管道？对课程的供应足够吗？ 3. 学生使用校内图书信息系统的情况为何？
6.3	须能提供学生使用相关专业设备与工具的学习环境。			1. 学生使用实验室设备的机会为何？ 2. 实验室教学的方式及成效为何？ 3. 实验室是否有足够的急救设备及安全措施？

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
6.4	须能提供足够的信息设备供师生进行与教育目标相符的教学活动。			计算机设备在教学上的运用情形为何？
6.5	须能提供安全的学习空间、设备维护及管理制度。			1. 专科设备的管理机制为何？ 2. 专科设备改善现况的优先级为何？

认证规范 7：行政支持与经费

本规范评量学校及专科行政支持与经费：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
7.1	须提供足以确保专科质量及持续发展的行政支持及经费，并具备有效的领导及管理制度。	1) 专科对于目前的工作项目及未来发展具有良好的规划。 2) 校院经费分配原则，以及专科过去的经费分配，以左证专科所属学院及专科皆获适当的财务支持。 3) 学校对于专科的维护与发展的行政配合。	1) 专科负责人遴选办法及相关会议纪录。 2) 制定专科短、中及长程规划的会议纪录。 3) 支持教师专业成长(含教师训练、进修、研究及参与国内外学术交流活动)的经费申请办法与分配原则。 4) 助教、行政人员、实验技术人员等名单及工作内容。 5) 设备经费的申请办法与分配原则。	专科如何组织及互相协调？专科教学士气如何？ 1. 专科对技术与行政人员卓越表现的奖励制度如何？ 2. 专科是否有明确的工作人员进修规定或办法？ 学校对专科是否提供足够的实验技术人员？ 预算制度与校务计划能否有效运作？
7.2	须提供足以支持教师专业成长的资源。	专科具有支持教师专业成长的经费、资源与鼓励机制及其执行成果。		
7.3	须提供足够的行政支持与实验技术人力。	专科的助教、行政人员、实验技术人员等足以提供各项行政支持与维修。		
7.4	须提供足够的经费支应教学、	专科的经费足以提供各项设备的取得、		

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
	实验及实习设备的取得、保养与运转。	保养与运转。		

认证规范 8：领域认证规范

本规范评量各专科领域的认证规范：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
各专科的课程与师资须与其名称所指的领域名实相符，若该专科属整合性领域，则须分别满足各相关领域的认证规范。		1) 专科名称能適切反映教育目标的内涵。 2) 课程与专科的名称能適切描述课程及专科内涵。	1) 受认证专科名称符合该领域专业内涵的相关资料。 2) 与其他专科合开课程的协调过程纪录。	1. 专科是否有任何与其他专科合开的课程？效果为何？ 2. 若专科属整合性领域，专科是如何满足各领域规范？

认证规范 9：持续改善成效

专科须提供自我评量过程及具体成效，以及持续改善机制计划和落实成果：

规范内容		报告书左证内容	实地访评陈列文件	交叉比对 (Triangulation) 参考问题
9.1	须持续确保学生在毕业时具备核心能力。	1) 专科定期评量学生核心能力。 2) 专科具备定期检讨评量方式的机制。 3) 专科定期检讨机制可确保毕业生核心能力的养成。	检讨学生核心能力养成的相关工作/会议纪录。	1. 持续改善教学成效的方法为何？ 2. 学生、应届毕业生、校友、雇主等参与改善教学的机制与成效为何？ 3. 专科收集学生对课程目标的明确性、教材内容的理解度，与对课程改善意见的回馈讯息的频率为何？ 4. 教学方式与教材内容能否启发学生学以致用？ 5. 学生对课程最正面的意见/看法为何？ 6. 学生对教师在教学及评量上的看法如何？ 7. 学生对整体教学质量及内容的看法为何？ 8. 学生以何种方式参与改善专科教学质量的措施？学校如何因应其反应？
9.2	课程与教学须持续符合产业需求，及培养学生实务技术能力。	1) 专科透过定期召开咨询委员会及其他方式，检讨课程与教学是否符合产业需求及培养学生实务技术能力。 2) 专科定期检讨机制可确保课程与教学能持续符合产业需求及培养学生实务技术能力。	检讨课程规划的相关工作/会议纪录。	1. 专科如何持续提供学生于业界实习的机会？ 2. 是否有业界人士持续参与课程设计？
9.3	其他持续改善之机制与成果。	专科在其他规范的重要检讨及改善工作及成效。	专科在其他规范的重要检讨及改善的相关纪录及文件。	